

## باسمه تعالی

توصیه‌های ویژه به سردبیران مجلات علمی دارای مجوز انتشار از کمیسیون بررسی و

تایید مجلات علمی دانشگاه آزاد اسلامی

به منظور دریافت امتیاز بیشتر مجله و سپس، دریافت رتبه علمی بالاتر، مواردی را به آگاهی می‌رساند:

- از آرم استاندارد دانشگاه آزاد اسلامی طبق بخشنامه شماره ۶۷/۱۷۰۱۴۶ مورخ ۸۴/۸/۱ استفاده گردد.

- شماره تاییدیه دریافت مجوز انتشار فصل‌نامه از کمیسیون بررسی و تایید مجلات علمی دانشگاه آزاد اسلامی در داخل مجله درج شود.

- اقدامات لازم برای دریافت شماره استاندارد بین‌المللی پایندها (شاپا، ISSN) از کتابخانه ملی انجام شود و پس از دریافت شماره، در محل استاندارد خود، طبق دستورالعمل کتابخانه ملی چاپ گردد.

- توالی انتشار مجله به طور منظم رعایت شود و پس از انتشار هر یک از شماره‌ها، ۲ نسخه به این مدیریت ارسال گردد. پس از چاپ ۳ پیش‌شماره اول، از هر یک از شماره‌های منتشر شده، ۵ نسخه جهت ارسال به داوری به این دفتر ارسال گردد.

- مقالات دارای چکیده فارسی و انگلیسی به همراه کلید واژه باشند. لازم به توضیح است چکیده‌های انگلیسی در انتهای مجله و هر یک در صفحه‌ای جداگانه چاپ می‌شوند.

- تمام مقاله‌ها دارای نتیجه‌گیری و فهرست منابع باشند. استفاده از منابع به‌روز می‌تواند باعث دریافت امتیاز بیشتر گردد.

- در قسمت سرآسای (Header) هر صفحه، عنوان مجله، سال (دوره) و شماره مجله، ماه و سال انتشار مجله نوشته شود.

- در هر مقاله، اطلاعات مربوط به نویسنده(گان) اعم از نام و نام خانوادگی، نام سازمان محل خدمت و نشانی پست الکترونیکی نوشته شود.

- چنانچه سردبیران محترم، بسته به رشته مجله، از یکی از راهنماهای نگارش مقاله از جمله: MLA , APA ,CHICAGO UNI. و غیره استفاده می نمایند، لازم است این سبک ثابت مانده و رعایت آن توسط سردبیر محترم کنترل گردد.

- در قسمت راهنمای نگارش مقاله، تعداد حداقل و حداکثر صفحات مقاله درج شود و در هر شماره حداقل ۸ مقاله چاپ شود.

- در انتها پیشنهاد می گردد در صورت تمایل، همزمان با انتشار مجله به صورت چاپی، چکیده مقالات هر شماره از مجله را به صورت غیر چاپی (اینترنتی) در سایت فصلنامه ارایه نمایند.

شماره: ۸۷/۳۱۰۰۴۶

تاریخ: ۸۶/۱۰/۲۶

### بخشنامه به کلیه واحدهای دانشگاه آزاد اسلامی

نظر به هماهنگی‌های انجام شده با کمیسیون بررسی نشریات وزارت علوم، تحقیقات و فن‌آوری و کمیسیون بررسی نشریات وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، کلیه واحدهای دانشگاهی می‌باید به منظور کسب رتبه مجلات مصوب خود با رعایت نکات مشروحه ذیل نسبت به ارسال پرونده مجلات علمی، جهت طی مراحل لازم از سوی وزارتین مذکور، مستقیماً از طریق معاونت پژوهشی دانشگاهی (دفتر گسترش تولید علم) اقدام نمایند:

۱. دریافت مجوز انتشار از کمیسیون بررسی و تایید مجلات علمی دانشگاه آزاد اسلامی؛

۲. تسلسل منظم شمارگان منتشر شده فصل‌نامه؛

۳. دریافت رتبه علمی از کمیسیون بررسی و تایید مجلات علمی دانشگاه آزاد اسلامی؛

۴. اعمال توصیه‌های ویژه به سردبیران مجلات علمی دارای مجوز انتشار از کمیسیون مجلات علمی دانشگاه آزاد (پیوست ۱) در چاپ و انتشار فصل‌نامه‌های علمی.

مجدداً متذکر می‌شود که کلیه مکاتبات جهت دریافت رتبه علمی مجلات از دو وزارت‌خانه مذکور باید منحصراً از طریق معاونت پژوهشی دانشگاه صورت بگیرد و واحدهای دانشگاهی نباید مستقیماً با وزارت‌خانه‌های مذکور مکاتبه یا مذاکره نمایند.

به منظور بررسی سریع‌تر و کاهش مکاتبات غیر ضروری، لازم است مدارک زیر پس از تکمیل آن برای هر مجله به همراه تعداد نسخه‌های مورد نیاز از آخرین شماره‌های منتشر شده مجله برای دفتر گسترش تولید علم ارسال گردد.

مجلات غیرپزشکی

۱. تکمیل پرسش‌نامه مخصوص مدیرمسئول و سردبیر مجله (پیوست ۲)؛
۲. تکمیل پرسش‌نامه مخصوص اعضای هیات تحریریه مجله (پیوست ۳)؛
۳. تکمیل پرسش‌نامه مشخصات مجله (پیوست ۴)؛
۴. سه نسخه از ۳ شماره آخر فصل‌نامه؛

## مجلات پزشکی

۱. تقاضای کتبی مسوولان مجله برای دریافت رتبه علمی (درخواست مذکور باید به همراه سایر مدارک لازم به دفتر گسترش تولید علم ارسال گردد) (پیوست ۵)؛
  ۲. هفت نسخه از سه شماره آخر فصل‌نامه؛
  ۳. بیوگرافی علمی مسوولان مجله (مدیرمسئول، سردبیر، مدیر داخلی و اعضای هیات تحریریه)؛
  ۴. تصویر مجوز انتشار از وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی؛
- همچنین برای کسب اطلاعات بیشتر، آیین‌نامه کمیسیون نشریات وزارت علوم، تحقیقات و فن‌آوری و آیین‌نامه تشخیص ضرورت انتشار، تعیین اعتبار و نظرات بر نشریات علمی پزشکی کشور به ترتیب در نشانی اینترنتی:

<http://research.gov.ir/portal/Home/Default.aspx>

<http://www.commission.hbi.ir>

قابل دسترسی است.

دکتر فریدون رهنمای رودپشتی

معاون پژوهشی دانشگاه آزاد اسلامی

۱. همراه با این بخشنامه ۸ صفحه پیوست ارسال شد.
۲. پیوست ۱ قبلاً همراه بخشنامه دیگری نیز ارسال شده بود.

شماره: ۸۷/۲۷۸۷۴۶

تاریخ: ۸۶/۹/۲۶

بخشنامه به مناطق دوازده گانه دانشگاه آزاد اسلامی

در اجرای مفاد بخشنامه شماره ۸۷/۲۷۹۳۴۲ مورخ ۸۵/۱۱/۱ و نظر به ماهیت و حجم کار آن دسته از مجلات علمی که با تایید کمیسیون بررسی و تایید مجلات علمی دانشگاه به زبان غیرفارسی منتشر می شوند، حق الزحمه های مربوط به مدیرمسول، سردبیر، مدیر داخلی و داوری مقالات و همچنین هزینه های آماده سازی این نوع مجلات که در بندهای ۸ و ۲ و تبصره های آن، ب. ۸ و ۳ و بند ۸ و ۶. ۸ و بندهای ذیل آن (حق الزحمه آماده سازی مجلات علمی) عنوان شده اند، به میزان دو برابر تعیین شده قابل پرداخت می باشند. به عنوان مثال میزان حق الزحمه مدیر مسوول این قبیل مجلات به شکل زیر و به صورت ماهانه قابل محاسبه و پرداخت است.

چنانچه (ریال)  $k = ۲۵۰,۰۰۰$  باشد؛

$$\text{ریال} = ۳,۰۰۰,۰۰۰ = ۲ \times ۶ \times ۲۵۰,۰۰۰ = ۲ \times ۶ k = \text{حق الزحمه مدیر مسوول}$$

بدیهی است سایر موارد بخشنامه شماره ۸۷/۲۷۹۳۴۲ مورخ ۸۵/۱۱/۱ برای مجلات علمی غیرفارسی به قوت خود باقی است.

خواهشمند است مفاد این بخشنامه به اطلاع کلیه واحدهای ذی ربط در آن منطقه رسانده شود.

دکتر عبدالله جاسبی

رییس دانشگاه آزاد اسلامی